

**KEPATUHAN PETUGAS LOKET PENDAFTARAN TERHADAP  
STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PENDAFTARAN PASIEN  
RAWAT JALAN DI PUSKESMAS PADANGSARI BANYUMANIK  
SEMARANG TAHUN 2016**

**SUKMA KURNIA AKBAR**

(Pembimbing : Arif Kurniadi, M.Kom)

*Rekam Medis&Info. Kesehatan - D3, FKes, Universitas Dian  
Nuswantoro*

*www.dinus.ac.id*

*Email : 422201101103@mhs.dinus.ac.id*

**ABSTRAK**

Pendokumentasian segala sesuatu yang berhubungan dengan pelayanan kesehatan harus dicatat secara cepat, tepat, lengkap serta dapat dipertanggung jawabkan. Di Puskesmas Padangsari terdapat petugas Loker Pendaftaran yang tidak mengikuti SOP. Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui kepatuhan petugas Loker Pendaftaran Puskesmas Padangsari terhadap SOP pelayanan pendaftaran pasien rawat jalan.

Jenis penelitian yang digunakan adalah penelitian deskriptif observasional. Subyek penelitian adalah seluruh petugas Loker Pendaftaran Puskesmas Padangsari (2 petugas), masing-masing petugas diamati sebanyak 10 kali saat melakukan pelayanan pendaftaran pasien rawat jalan. Analisa data dalam penelitian ini adalah analisis deskriptif.

Berdasarkan hasil penelitian, Petugas Loker Pendaftaran Puskesmas Pandangsari telah mematuhi sebagian besar SOP Pendaftaran Pasien Rawat Jalan. Bagian SOP yang tidak dipatuhi oleh petugas Loker Pendaftaran adalah tidak meminta tanda tangan pasien peserta ASKES BPJS/Jamkesmas/KIS yang telah dilayani dan tidak memasukkan data kunjungan pasien pada buku register. Puskesmas Padangsari Banyumanik Semarang saat ini telah memiliki SOP untuk Loker Pendaftaran dengan nomor kode 7.1.1.a. Berdasarkan hasil penelitian diketahui bahwa petugas Loker Pendaftaran mampu mematuhi sebagian besar standar operasional prosedur (SOP) pada Puskesmas Padangsari Banyumanik Semarang.

Saran dari penelitian ini yaitu Puskesmas Padangsari Banyumanik Semarang sebaiknya merekrut tambahan petugas rekam medis dan meningkatkan kemampuan petugas Loker Pendaftaran terutama dalam pengolahan data pasien dengan menggunakan komputer sehingga membuat proses pengolahan data rekam medis pasien menjadi lebih cepat dan efektif.

Kata Kunci : kepatuhan, standar operasional prosedur

**THE COMPLIANCE OF OUTPATIENT REGISTRATION OFFICERS  
TOWARD OUTPATIENT REGISTRATION SOP IN PHC PADANGSARI  
BANYUMANIK SEMARANG 2016**

**SUKMA KURNIA AKBAR**

(Lecturer : Arif Kurniadi, M.Kom)

*Diploma of Medical Record - D3, Faculty of Health Science,  
DINUS University*

*www.dinus.ac.id*

*Email : 422201101103@mhs.dinus.ac.id*

**ABSTRACT**

Documentation of all things that related to health services must be recorded in a rapid, accurate, complete and reliable. At Registration Counters PHC Padangsari there was an officers who did not follow SOPs. This study was aims to determine the compliance of PHC Padangsari Registration Counters officer towards registration of outpatient services SOPs.

This research was observational descriptive research. Research subjects were all officers of PHC Padangsari Registration Counters (2 officers), each officers observed 10 times while doing outpatient registration service. Data analysis in this research was descriptive analysis.

Based on the research results, PHC Padangsari Registration Counters Officer has complied with most of the Outpatient Registration SOPs. A Part of the SOPs that did not complied by officers Registration Counters were not asking for an autograph from Askes BPJS / JAMKESMAS / KIS participants and did not record patient visits data in the register book. Padangsari Banyumanik Semarang Health Center currently has a SOP for outpatient registration officers by a code number 7.1.1.a. Based on the survey results revealed that outpatient registration officers able to comply with most of the standard operating procedures (SOP) in the PHC Padangsari Banyumanik Semarang.

Suggestions from this research that Banyumanik Padangsari Semarang Health Center should recruit additional personnel medical records and improve the ability of officers Registration Counters mainly in the processing of patient data using the computer so as to make the processing of medical records of patients more quickly and effectively.

**Keyword** : compliance, standard operating procedures.